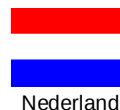


CERTIFICAATSUPPLEMENT (*)



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)
Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Assistent exportmanager
In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)
Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: Assistant export manager
Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES
De belangrijkste taken van een Assistent exportmanager zijn:
De Assistent exportmanager houdt zich bezig met de export van goederen en wordt daarbij begeleid door een exportmanager. Hij schat in wat de buitenlandse behoefte aan Nederlandse producten is (en andersom). Wanneer hij zaken doet met buitenlandse bedrijven speelt hij in op de nationale en lokale gewoonten en is goed op de hoogte van de wisselkoersen, douaneregelingen en transportmogelijkheden en -kosten. Ook heeft de Assistent exportmanager kennis van het logistieke proces, marketing en van kwaliteits-, milieu- en arbozorg. De Assistent exportmanager houdt zich bezig met verkoop, internationale samenwerking, exportbevordering, exportfinanciering en commerciële en exportadministratie. Hij handelt ook orders af, maakt een exportmarketingplan en verzamelt informatie.

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT
De Assistent exportmanager werkt op een exportafdeling van een international opererend handelsbedrijf of productiebedrijf.

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET CERTIFICAAT	
Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent	Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt
Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)	Beoordelingsscore / minimumvereisten
Kwalificatieniveau 3 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE	10 uitmuntend
Kenmerken: uitvoering van meer dan het eigen takenpakket. De beroepsbeoefenaar kan zich verantwoorden tegenover collega's en controleert en begeleidt de werkzaamheden van anderen. Ook het bedenken van procedures als het gaat om	9 zeer goed
	8 goed
	7 ruim voldoende
	6 voldoende
	5 bijna voldoende
	4 onvoldoende

* Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op de resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingscertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EG van het Europees Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake de mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - versie 2010

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET CERTIFICAAT	
werkvoorbereiding hoort daarbij. NLQF-niveau 3 - EQF-niveau 3 - ISCED 3C	3 zeer onvoldoende 2 slecht 1 zeer slecht
Toegang tot vervolgoopleidingen/beroepen Met een diploma op kwalificatieniveau 3 is doorstroming mogelijk naar een opleiding op kwalificatieniveau 4, bijvoorbeeld naar de opleiding Ondernemer groothandel.	Internationale overeenkomsten Het beroep Assistent exportmanager is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 3 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.
Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 10017	

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN	
Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl). Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school. In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.	
Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid	3,5 jaar (5600 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)
Toelatingseisen Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.	

7. AANVULLENDE INFORMATIE
Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nl-nrp.nl SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.