



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs**Kwalificatie: Sociaal-juridisch medewerker sociale zekerheid**

In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education**Qualification: Social legal assistant social security**

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Sociaal-juridisch medewerker sociale zekerheid zijn:

Aanvragen voor uitkeringen of uitbetalingen komen terecht op het bureau van de Sociaal-juridisch medewerker sociale zekerheid. De Medewerker onderzoekt of de cliënt in aanmerking komt volgens de wettelijke regels. Op basis daarvan beoordeelt de Medewerker de aanvraag.

Hoofdtaken van de Sociaal-juridisch medewerker sociale zekerheid zijn:

- Aannemen en behandelen van aanvragen voor:

- sociale voorzieningen (waaronder bijstandsuitkeringen);
- volksverzekeringen (Algemene Ouderdomswet, Algemene Nabestaanden Wet, Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten);
- werknemersverzekeringen (afhankelijk van de instelling waar de werkzaamheden worden uitgevoerd WW, Arbeidsongeschiktheidsverzekeringen, Ziektewet, Ziekenfondswet).

Specifieke taken:

- voeren van gesprekken met cliënten;
- verwerken van schriftelijke aanvragen;
- verstrekken van informatie en geven van voorlichting over de verschillende wetten;
- vormen van dossiers ter ondersteuning van het werk en gegevens verwerken in geautomatiseerde bestanden;
- controleren van door aanvragers of uitkeringsgerechtigden verstrekte informatie;
- onderzoeken of aanvragen gehonoreerd moeten worden;
- rapporteren en adviseren over aanvragen en voorstellen doen voor beschikkingen;
- voeren van correspondentie;
- uitvoeren van heronderzoeken.

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

Sociaal-juridische medewerkers sociale zekerheid werken vooral bij gemeentelijke sociale diensten, uitvoeringsinstellingen, ziekenfondsen en de Sociale Verzekeringsbank.

*** Toelichting**

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status.

Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europees Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.	Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Niveau van het diploma (nationaal of internationaal) Kwalificatieniveau 4 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE Kenmerken: beroepsonafhankelijke vaardigheden, zoals tactisch en strategisch handelen. De beroepsbeoefenaar draagt eigen verantwoordelijkheid, waarbij het niet gaat om verantwoordelijkheid in uitvoerende zin, zoals bij controle en begeleiding, maar meer om formele, organisatorische verantwoordelijkheid. Verder behoort het bedenken van nieuwe procedures tot het takenpakket. NLQF-niveau 4 - EQF-niveau 4 - ISCED 3A	Beoordelingsscore / minimumvereisten 10 uitmuntend 9 zeer goed 8 goed 7 ruim voldoende 6 voldoende 5 bijna voldoende 4 onvoldoende 3 zeer onvoldoende 2 slecht 1 zeer slecht
Toegang tot vervolgopleidingen/beroepen Met een diploma op kwalificatieniveau 4 is doorstroming mogelijk naar het hoger beroepsonderwijs.	Internationale overeenkomsten Het beroep Sociaal-juridisch medewerker sociale zekerheid is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 4 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.
Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 10025	

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl). Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school. In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.	
Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid	4 jaar (6400 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)
Toelatingseisen Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.	

7. AANVULLENDE INFORMATIE

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nl-nrp.nl SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.	
--	--