



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Sociaal-juridisch medewerker arbeidsvoorziening

In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: Social legal assistant - employment services and human resources
Qualification file:

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Sociaal-juridisch medewerker arbeidsvoorziening zijn:

Deze kwalificatie is gebaseerd op drie loopbaansoorten: Sociaal juridisch medewerker arbeidsvoorziening, uitzendbureau, en personeelswerk.

- De Sociaal-juridisch medewerker - arbeidsvoorziening brengt werkgevers en werkzoekenden direct of indirect met elkaar in contact. Voor de Regionale Dienst Arbeidsvoorziening onderhoudt hij/zij vele contacten met beide partijen. Hij/zij verschaft informatie aan werkzoekenden en werkgevers, adviseert en controleert organisaties met wervingsproblemen en bemiddelt voor werkzoekenden;
- De Sociaal-juridisch medewerker – uitzendbureau vormt de brug tussen organisaties en mensen die op zoek zijn naar passend (tijdelijk) werk. Hij/zij combineert onafhankelijk aanbod en vraag. Een vereiste is gedegen kennis van plaatselijke arbeidsmarkt. Daarnaast is hij/zij verantwoordelijk voor de administratie, houdt hij/zij toezicht op de tijdelijke krachten die aan het werk zijn, en tracht hij/zij mogelijke klachten op te lossen;
- De Sociaal-juridisch medewerker – personeelswerk wordt aangesteld in een afdeling personeel, sociale zaken of human resources. Zijn/haar baan wordt ook wel eens beschreven als ‘medewerker personeelsadministratie’ of ‘medewerker human resources’. Het merendeel van het werk bestaat uit taken op het gebied van administratiebeheer, zoals het verzamelen, vastleggen en opvragen van personeelsgegevens.

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Sociaal-juridisch medewerker arbeidsvoorziening kan werken bij een regionaal arbeidsbureau, een uitzendbureau of wervingsbureau, of in de human resources afdeling van een bedrijf of organisatie.

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)

Kwalificatieniveau 4 van de Nederlandse

Beoordelingsscore / minimumvereisten

10 uitmuntend

*** Toelichting**

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

kwalificatiestructuur BVE Kenmerken: beroepsonafhankelijke vaardigheden, zoals tactisch en strategisch handelen. De beroepsbeoefenaar draagt eigen verantwoordelijkheid, waarbij het niet gaat om verantwoordelijkheid in uitvoerende zin, zoals bij controle en begeleiding, maar meer om formele, organisatorische verantwoordelijkheid. Verder behoort het bedenken van nieuwe procedures tot het takenpakket. NLQF-niveau 4 - EQF-niveau 4 - ISCED 3A	9 zeer goed 8 goed 7 ruim voldoende 6 voldoende 5 bijna voldoende 4 onvoldoende 3 zeer onvoldoende 2 slecht 1 zeer slecht
Toegang tot vervolgopleidingen/beroepen Met een diploma op kwalificatieniveau 4 is doorstroming mogelijk naar het hoger beroepsonderwijs.	Internationale overeenkomsten Het beroep Sociaal-juridisch medewerker arbeidsvoorziening is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 4 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De geregleerde opleidingen bieden toegang tot geregleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.
Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 10026	

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl). Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school. In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.	
Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid	4 jaar (6400 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)
Toelatingseisen Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.	

7. AANVULLENDE INFORMATIE

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nl-nrp.nl SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.
--