

# CERTIFICAATSUPPLEMENT (\*)



## 1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

**Diploma Beroepsonderwijs**  
**Kwalificatie: Signspecialist**  
**Kwalificatiedossier: Signmaking**  
In de oorspronkelijke taal

## 2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

**Certificate Senior Secondary Vocational Education**  
**Qualification: Sign specialist**  
**Qualification file: Sign making**  
Deze vertaling heeft geen wettelijke status

## 3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Signspecialist zijn:

Kerntaak 1: Vervaardigt sign(deel)producten

- 1.1 Bereidt werkzaamheden voor
- 1.2 Bereidt opdracht digitaal voor
- 1.3 Plot, print, graveert en/of freest opdracht
- 1.4 Werkt sign(deel)producten af en assembleert
- 1.5 Maakt sign(deel)producten transportklaar
- 1.6 Voert bestands- en opslagbeheer uit
- 1.7 Voert opruimwerkzaamheden uit

Kerntaak 2: Monteert signmateriaal

- 2.1 Voert transportwerkzaamheden uit
- 2.2 Bereidt montage voor
- 2.3 Monteert sign(deel)producten
- 2.4 Levert sign(deel)producten op

Kerntaak 3: Maakt een ontwerp

- 3.1 Stelt plan van aanpak op
- 3.2 Maakt ontwerp
- 3.3 Levert ontwerp op
- 3.4 Maakt technisch ontwerp
- 3.5 Voert bestands- en opslagbeheer uit

Kerntaak 4: Voert praktische projectleiding uit

- 4.1 Bereidt project voor
- 4.2 Stuurt medewerkers aan
- 4.3 Begeleidt nieuwe medewerkers/leerlingen
- 4.4 Bewaakt kwaliteit en voortgang project

### \* Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op de resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingscertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EG van het Europees Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake de mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - versie 2010

### 3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

#### 4.5 Levert project op

Kerntaak 5: Voert activiteiten uit op het gebied van bedrijfsvoering

5.1: Ziet kansen en benut mogelijkheden om het werk te optimaliseren

5.2: Zet netwerk in en promoot het bedrijf en haar diensten

5.3: Stelt calculaties en offertes op

5.4: Houdt relevante administratie bij

5.5: Koopt materialen en middelen in

### 4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Signspecialist is in loondienst of als zelfstandige werkzaam bij een bedrijf in de sign- of graveersector of in een ander bedrijf met een afdeling sign. Het gaat hier om dienstverlenende bedrijven die voor allerlei sectoren visuele communicatie verzorgen. De Signspecialist kan ook werken in opdracht van reclamebureaus, architecten of etalagebureaus. De Signspecialist verricht werkzaamheden op het gebied van het voorbereiden, vervaardigen, afwerken, assembleren en monteren van sign(deel)producten. Hij voert zijn werkzaamheden uit voor diverse opdrachtgevers.

### 5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET CERTIFICAAT

#### **Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent**

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

#### **Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt**

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

#### **Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)**

Kwalificatieniveau 4 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE  
Kenmerken: beroepsafhankelijke vaardigheden, zoals tactisch en strategisch handelen. De beroepsbeoefenaar draagt eigen verantwoordelijkheid, waarbij het niet gaat om verantwoordelijkheid in uitvoerende zin, zoals bij controle en begeleiding, maar meer om formele, organisatorische verantwoordelijkheid. Verder behoort het bedenken van nieuwe procedures tot het takenpakket.  
NLQF-niveau 4 - EQF-niveau 4 - ISCED 3A

#### **Beoordelingsscore / minimumvereisten**

10 uitmuntend  
9 zeer goed  
8 goed  
7 ruim voldoende  
6 voldoende  
5 bijna voldoende  
4 onvoldoende  
3 zeer onvoldoende  
2 slecht  
1 zeer slecht

#### **Toegang tot vervolgoopleidingen/beroepen**

De Signspecialist kan doorstromen naar het hbo (ontwerpen/vormgeving). De Signspecialist kan in middelgrote en grote bedrijven doorgroeien naar de functie van projectleider, bedrijfsleider of afdelingshoofd. Een andere doorgroei mogelijkheid voor de Signspecialist is zelfstandig ondernemerschap.

#### **Internationale overeenkomsten**

Het beroep Signspecialist is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 4 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.

#### **Juridische grondslag**

Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 25634  
De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 1 augustus 2020 aangeboden.

### 6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl).

Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende

## 6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school. In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.

<b>Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid</b>	<b>4 jaar (6400 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)</b>
--	--

### Toelatingseisen

Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.

## 7. AANVULLENDE INFORMATIE

Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vastgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.

Aan de kwalificatie zijn keuzedelen gekoppeld. De keuzedelen hebben een totale omvang van 15% van de onderwijstijd. De door de student behaalde keuzedelen staan vermeld op het diploma.

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP), via [www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl). Het NRP is het informatiecentrum voor beroepskwalificaties voor Nederland. SBB is hier door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap voor aangewezen.