



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Audicien
Kwalificatiedossier: Audicien

In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: Audiology technician
Qualification file: Audiology technician

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Audicien zijn:

Kerntaak 1: Voert audiologisch onderzoek uit en bedrijft functionele diagnostiek

- 1.1 Intake en anamnese verzorgen
- 1.2 Verwijzingsgegevens beoordelen
- 1.3 Otoscopische inspectie uitvoeren
- 1.4 Screeningsonderzoek uitvoeren
- 1.5 Basisaudiometrisch onderzoek uitvoeren
- 1.6 Aanvullend audiometrisch onderzoek uitvoeren
- 1.7 Revalidatieplan opstellen

Kerntaak 2: Voert audiologisch-technische revalidatie uit

- 2.1 Oorafdrukken maken
- 2.2 Zwemstukjes vervaardigen
- 2.3 Oorstukjes, gehoorbeschermers en zwemstukjes aanpassen
- 2.4 Hoortoestellen afstellen
- 2.5 Andere audiologische apparatuur installeren
- 2.6 Cliënt en omgeving gedurende de revalidatie begeleiden
- 2.7 Nazorg verzorgen
- 2.8 De revalidatie evalueren
- 2.9 Eindverslag schrijven

Kerntaak 3: Repareert audiologische apparatuur

- 3.1 Storingen aan apparatuur opsporen
- 3.2 Kleine reparaties uitvoeren
- 3.3 Externe reparaties verzorgen

Kerntaak 4: Geeft audiologisch advies

- 4.1 Over audiologische hulpmiddelen adviseren
- 4.2 Over preventie van gehoorschade adviseren
- 4.3 Voorlichting aan groepen geven
- 4.4 Aankoop registreren en afleveren

Kerntaak 5: Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap

Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

- 5.1 Cliëntdossiers verzorgen
- 5.2 Begeleidt medewerkers
- 5.3 Participeert in netwerken
- 5.4 Voert beleid op het gebied van kwaliteit, veiligheid, milieu en arbo
- 5.5 Innoveert de onderneming
- 5.6 Klacht afhandelen
- 5.7 Geeft vorm aan een onderneming
- 5.8 Promoot en profileert de onderneming
- 5.9 Koopt artikelen en materialen in
- 5.10 Bewaakt de financiële situatie
- 5.11 Beheert de bedrijfsadministratie
- 5.12 Voert personeelsbeleid
- 5.13 Geeft leiding

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Audicien werkt in een audiciensbedrijf.

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.	Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Niveau van het diploma (nationaal of internationaal) Kwalificatieniveau 4 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE Kenmerken: beroepsafhankelijke vaardigheden, zoals tactisch en strategisch handelen. De beroepsbeoefenaar draagt eigen verantwoordelijkheid, waarbij het niet gaat om verantwoordelijkheid in uitvoerende zin, zoals bij controle en begeleiding, maar meer om formele, organisatorische verantwoordelijkheid. Verder behoort het bedenken van nieuwe procedures tot het takenpakket. NLQF-niveau 4 - EQF-niveau 4 - ISCED 3A	Beoordelingsscore / minimumvereisten 10 uitmuntend 9 zeer goed 8 goed 7 ruim voldoende 6 voldoende 5 bijna voldoende 4 onvoldoende 3 zeer onvoldoende 2 slecht 1 zeer slecht
Toegang tot vervolgoedingen/beroepen De Audicien kan zich verder ontwikkelen tot zelfstandig ondernemer of vestigingsmanager. Daarnaast is het mogelijk om via aanvullende scholing zich te ontwikkelen tot audioloog op hbo-niveau. Dit kan bijvoorbeeld via de hbo-opleiding Audiologie.	Internationale overeenkomsten Het beroep Audicien is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 4 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.
Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 91580 De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 1 augustus 2009 aangeboden.	

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl).
Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school.
In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid	4 jaar (6400 studiebelastinguren) (afhankelijk van de vooropleiding)
--	---

Toelatingseisen

Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.

7. AANVULLENDE INFORMATIE

Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door het kenniscentrum opgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op www.kwalificatiesmbo.nl

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nlgrp.nl

SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.