



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Assistent vrede en veiligheid
Kwalificatiedossier: Vrede en veiligheid

In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: Assistant peace and security
Qualification file: Peace and security

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Assistent vrede en veiligheid zijn:

Kerntaak 1: Verkent en beveiligt een gebied of terrein

- 1.1 Voert een militaire verkenning uit
- 1.2 Voert toegangs- en uitgangscntroles uit
- 1.3 Voert surveillances en controles uit

Kerntaak 2: Treedt op bij incidenten en calamiteiten

- 2.1 Treedt op bij incidenten en calamiteiten
- 2.2 Verleent eerste hulp
- 2.3 Evalueert het optreden

Kerntaak 3: Draagt zorg voor mentale en fysieke fitheid

- 3.1 Neemt (preventieve) maatregelen tegen infectieziekten en stress
- 3.2 Ondersteunt zijn buddy en/of andere groepsleden
- 3.3 Bouwt zijn fysieke conditie op en onderhoudt deze

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Assistent vrede en veiligheid leert, werkt en leeft in een militaire omgeving en voert bijvoorbeeld taken uit op kazernes, aan boord van schepen en in het (militaire) veld, in het binnen- en in het buitenland.

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)

Kwalificatieniveau 1 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE

Kenmerken: bedoeld voor deelnemers die niet voldoen

Beoordelingsscore / minimumvereisten

10	uitmuntend
9	zeer goed
8	goed

*** Toelichting**

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

<p>aan de toelatingseisen voor een opleiding op kwalificatieniveau 2. Na de opleiding kan de beroepsbeoefenaar onder toezicht eenvoudige werkzaamheden uitvoeren. NLQF-niveau 1 - EQF-niveau 1 - ISCED 2C</p>	<p>7 ruim voldoende 6 voldoende 5 bijna voldoende 4 onvoldoende 3 zeer onvoldoende 2 slecht 1 zeer slecht</p>
<p>Toegang tot vervolgopleidingen/beroepen Een Assistent vrede en veiligheid kan bij de Koninklijke Landmacht en de Koninklijke Marine gaan solliciteren. De Assistent volgt dan eerst een algemene Basisopleiding, vervolgens kan hij doorstromen naar een functieopleiding. Het diploma van de Assistent vrede en veiligheid geeft toegang tot een opleiding op het naast of hoger gelegen mbo-niveau. Bij de Assistent vrede en veiligheid zijn concrete voorbeelden van verticale doorstroom de opleidingen Medewerker vrede en veiligheid (niveau 2), de Medewerker toezicht en veiligheid (niveau 2) en Particuliere beveiliging (niveau 2). Laatstgenoemde richting kent verschillende uitstromen, namelijk: Beveiliging, Mobiel surveillant, Persoonsbeveiliging en Winkelsurveillant.</p>	<p>Internationale overeenkomsten</p>
<p>Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 90570 De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 1 augustus 2008 aangeboden.</p>	

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

<p>Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl). Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school. In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.</p>	
<p>Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid</p>	<p>1 jaar (1600 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)</p>
<p>Toelatingseisen Er zijn geen wettelijke vooropleidingseisen.</p>	

7. AANVULLENDE INFORMATIE

<p>Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door het kenniscentrum opgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op www.kwalificatiesmbo.nl</p> <p>Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nlgrp.nl</p> <p>SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.</p>
