



## 1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

**Diploma Beroeps onderwijs**  
**Kwalificatie: Aankomend onderofficier maritiem**  
**Kwalificatiedossier: Veiligheid en vakmanschap**

In de oorspronkelijke taal

## 2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

**Certificate Senior Secondary Vocational Education**  
**Qualification: Junior navy officer**  
**Qualification file: Security and craftsmanship**

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

## 3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een Aankomend onderofficier maritiem zijn:

Kerntaak 1: Zorgt voor zijn/haar inzetbaarheid als militair

- 1.1 Verblijft en oefent op een militaire locatie
- 1.2 Traint en onderhoud zijn/haar inzetbaarheid
- 1.3 Maakt en houdt zijn/haar uitrusting en materiaal inzetgereed

Kerntaak 2: Draagt bij aan de veiligheid en beveiliging van de (militaire) locatie

- 2.1 Voert beveiligingstaken uit
- 2.2 Treedt op bij incidenten en calamiteiten

Kerntaak 3: Geeft leiding

- 3.1 Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit
- 3.2 Bereidt zijn/haar team voor op de uitvoering van de opdracht
- 3.3 Stuurt zijn/haar team aan
- 3.4 Rondt de uitvoering van de opdracht af

Kerntaak 4: Traint met zijn/haar team

- 4.1 Bereidt instructie en/of training voor
- 4.2 Geeft instructie en/of training aan zijn/haar team
- 4.3 Begeleidt het team en teamleden
- 4.4 Voert gesprekken met teamleden
- 4.5 Evalueert de resultaten van instructie en/of training

Kerntaak 3: Voert nautische en algemene scheepstaken uit

- 3.1 Assisteert en coördineert bij het laden en lossen van goederen
- 3.2 Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid
- 3.3 Assisteert en coördineert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid
- 3.4 Vaart met kleine vaartuigen en coördineert hierbij
- 3.5 Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit en coördineert hierbij
- 3.6 Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen

**\* Toelichting**

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

### 3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

#### 3.7 Plant en bedient de civiele radioverbindingen tijdens de reis

### 4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Aankomend onderofficier maritiem voert (als korporaal) taken uit aan boord van een varende eenheid. Hij werkt met werk- en leeropdrachten in een schoolse omgeving ter voorbereiding op zijn/haar loopbaan binnen defensie.

De Aankomend onderofficier maritiem kan, indien hij aan de veiligheids-, keuring- en selectie-eisen voldoet, als militair worden aangesteld en bij één van de defensieonderdelen gaan werken. Aankomend militairen zullen in de eerste plaats gaan werken bij één van de operationele commando's. Als hij is aangesteld bij Defensie en ingedeeld bij één van de operationele commando's volgt hij eerst een algemene basisopleiding en vervolgens een functieopleiding.

### 5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

#### **Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent**

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

#### **Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt**

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

#### **Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)**

Kwalificatieniveau 3 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE

Kenmerken: uitvoering van meer dan het eigen takenpakket. De beroepsbeoefenaar kan zich verantwoordelijk tegenover collega's en controleert en begeleidt de werkzaamheden van anderen. Ook het bedenken van procedures als het gaat om werkvoorbereiding hoort daarbij.

NLQF-niveau 3 - EQF-niveau 3 - ISCED 3C

#### **Beoordelingscore / minimumvereisten**

10	uitmuntend
9	zeer goed
8	goed
7	ruim voldoende
6	voldoende
5	bijna voldoende
4	onvoldoende
3	zeer onvoldoende
2	slecht
1	zeer slecht

#### **Toegang tot vervolgoedingen/beroepen**

De opleiding Aankomend onderofficier maritiem bereidt voor op een loopbaan bij Defensie. De Aankomend onderofficier maritiem stroomt na de opleiding meestal door naar de Koninklijke Marine. De functies waarin hij terecht kan komen zijn zeer divers, van operationele tot technische en logistieke functies.

Het mbo-diploma Aankomend onderofficier maritiem geeft na de aanstelling toegang tot de militaire onderofficiersopleiding waar de onderofficieren hun verdere militaire opleiding volgen. Hij volgt dan eerst een deel van de algemene militaire vorming/basisopleiding en (een deel van) een vaktechnische opleiding.

Bij de Koninklijke Marine start hij als korporaal. Vanuit dit startniveau kan de onderofficier doorgroeien naar de functie van sergeant (1e klasse), sergeant-majoor en adjudant-onderofficier. Excellerende onderofficieren kunnen ook doorstromen naar het hoogste onderofficiersniveau: stafadjudant of naar bepaalde officiersrangen.

De Aankomend onderofficier maritiem kan doorstromen naar opleidingen als Coördinator beveiliging, Handhaver toezicht en veiligheid, Sport- en bewegingscoördinator of naar diverse Middenkaderfunctionaris opleidingen, bijvoorbeeld bouw).

#### **Internationale overeenkomsten**

Het beroep Aankomend onderofficier maritiem is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 3 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.

## 5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

### Juridische grondslag

Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 25602  
De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 1 augustus 2019 aangeboden.

## 6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl).

Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school.

In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.

**Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid**

**3 jaar (4800 studiebelastinguren) (afhankelijk van de vooropleiding)**

### Toelatingseisen

Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.

## 7. AANVULLENDE INFORMATIE

Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vastgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.

Aan de kwalificatie zijn keuzedelen gekoppeld. De keuzedelen hebben een totale omvang van 15% van de onderwijstijd. De door de student behaalde keuzedelen staan vermeld op het diploma.

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP), via [www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl). Het NRP is het informatiecentrum voor beroepskwalificaties voor Nederland. SBB is hiervoor door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen.